

Решением внеочередного заседания Совета Фонда
УНО «Фонд СЭП НАО»
Протокол № 32 от «04» июня 2019 г.

13. Устав подлежит регистрации в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в течение 30 календарных дней с момента подписания Устава.

14. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, Нарьян-Мар.

15. Устав подлежит регистрации в Открытом акционерном обществе «Ненецкая нефтяная компания» (Учредительный документ № 1037843093045).

16. Фонд создается в соответствии с правилами, определенными Уставом.

17. Фонд создается единой некоммерческой организацией, не имеющей отдельной правовой юрисдикции, членом Национального добровольного имущественного фонда и преследует цели, определенные в Уставе.

УСТАВ

Унитарной некоммерческой организации «Фонд социально-экономических программ Ненецкого автономного округа»

(новая редакция)

Фонд создан Уставом, в соответствии с которым он вправе осуществлять свою деятельность в соответствии с Уставом.

1.1. Фонд является юридическим лицом, созданном Уставом.

1.2. Фонд может осуществлять правовую деятельность, не запрещенную Конституцией Российской Федерации в соответствии с правилами деятельности Фонда, предусмотренные в настоящем Уставе, и необходимую для их достижения. Для осуществления правил деятельности Фонд вправе создавать единственные идентичные ему участники.

1.3. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.4. Фонд имеет право печати с полным наименованием на русском языке. Фонд имеет право использовать иностранные наименования.

1.5. Фонд осуществляет управление своей деятельностью, стратегию и тактику социально-экономического и социального развития.

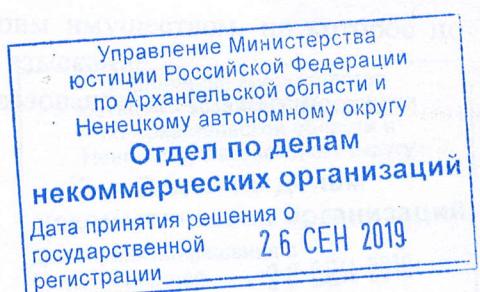
1.6. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах первой и кассационной инстанций, а также от своего имени пребывать и осуществлять имущественные и личные права в соответствии с правилами деятельности Фонда, предусмотренными настоящим Уставом, и складывающимися в соответствии с правилами обжалования.

1.7. Фонд не привлекается к осуществлению ведения, подчиняется распоряжению и контролю государством для целей статистической политики Уставом.

1.8. Фонд может находить для представительства и открытия филиалов в Российской Федерации. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Порядком ведения Единого реестра юридических лиц.

1.9. Фонд исключает из своего полномочия титул «имени».

Ненецкий автономный округ
2019г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Унитарная некоммерческая организация «Фонд социально-экономических программ Ненецкого автономного округа» (далее именуется - Фонд), создан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование Фонда: Унитарная некоммерческая организация «Фонд социально-экономических программ Ненецкого автономного округа».

1.3. Сокращенное наименование Фонда: УНО «Фонд СЭП НАО».

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар.

1.5. Учредителем Фонда является: Открытое акционерное общество «Ненецкая нефтяная компания» (далее – Учредитель) (ИНН 8300004314, ОГРН 1037843093045),

1.6. Фонд создан на неопределенный срок.

1.7. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическим лицом на основе добровольного имущественного взноса и преследующей общественно полезные цели.

1.8. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определенных в настоящем Уставе.

1.9. Фонд приобретает правоспособность юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.10. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.11. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.12. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом, и необходимую для их достижения. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйствственные общества или участвовать в них.

1.13. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.14. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.15. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.16. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.17. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом для целей, определенных настоящим Уставом.

1.18. Фонд может создавать свои представительства и открывать филиалы в Российской Федерации. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Директором Фонда.

1.19. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.20. Фонд обязан ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 26 СЕН 2019
2

2. ПРИНЦИПЫ, ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1 Фонд создается в целях формирования имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества и средств для:

- участия в некоммерческих проектах в сфере образования, науки, искусства, спорта, здравоохранения, благотворительности, религии, культуры, правоохранительной деятельности, финансирование данной деятельности;
- финансирования строительства, реконструкции и капитального ремонта социально-значимых объектов Ненецкого автономного округа и Российской Федерации;
- финансирование благоустройства территорий и объектов, расположенных в Ненецком автономном округе;
- финансирование деятельности по организации и проведению выставок, конференций, симпозиумов (в том числе международных) с целью представления и продвижения Ненецкого автономного округа;
- содействия повышению социальной защищенности населения.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:

- финансирование некоммерческой деятельности в сфере образования, науки, искусства, спорта, здравоохранения, благотворительности, религии, культуры, правоохранительной деятельности;
- финансирование строительства, реконструкции и капитального ремонта социально-значимых объектов Ненецкого автономного округа и Российской Федерации: объектов культурного наследия, объектов образовательного, научного, культурного, спортивного, медицинского, религиозного, административного назначения, объектов инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства и иных социально-значимых объектов;
- финансирование благоустройства территорий и объектов, расположенных в Ненецком автономном округе;
- деятельность по изучению общественного мнения: изучение состояния, проблем и перспектив социального, экономического, политического, культурного развития Ненецкого автономного округа и его жителей;
- деятельность по организации и проведению выставок, конференций, симпозиумов (в том числе международные) с целью представления и продвижения Ненецкого автономного округа.

При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:

- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- выступать поручителем по обязательствам юридических лиц;
- создавать хозяйствственные общества;
- привлекать финансовые средства для строительства социально-культурных, образовательных объектов и иных объектов на территории Ненецкого автономного округа, а также для иных целей в соответствии с п. 2.1 Устава;
- участвовать в анализе инвестиционного и инновационного потенциала отечественных предприятий, управления, консалтинга и мониторинга развития предпринимательства в образовательной и культурной сферах;
- участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных фондов, преследующих аналогичные цели;
- осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность, участвовать в международных программах и соглашениях;
- контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств приостанавливать финансирование;
- оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;
- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-некоммерческие соглашения.

- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и физическими лицами;
- осуществлять рекламно-издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;
- создавать творческие коллективы, экспертные советы, комиссии, в том числе с привлечением иностранных специалистов;
- открывать филиалы и представительства Фонда в порядке, установленном действующим законодательством;
- содержать аппарат и структуры Фонда, образованные в определенном настоящим Уставом порядке;
- осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

2.3. Принципы деятельности Фонда:

- принцип законности, означающий соответствие деятельности Фонда требованиям законодательства Российской Федерации;
- принцип концентрации, означающий необходимость финансирования ключевых объектов и проблем, требующих безотлагательного решения;
- принцип результативности и эффективности, означающий необходимость достижения заданного результата с использованием наименьшего объема средств, недопущение замораживания или приостановки финансирования проектов;
- принцип адресности и целевого характера финансирования, означающий доведение средств до конкретных получателей с указанием их назначения.
- принцип контроля, означающий необходимость проверки Фондом порядка расходования средств получателями этих средств.
- принцип открытости и прозрачности, означающий размещение информации о деятельности Фонда в открытом доступе в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Виды приносящей доход деятельности Фонда:

- Предоставление прочих финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению, не включенных в другие группировки;
- Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения.

3. ОРГАНЫ ФОНДА

3.1. Высшим коллегиальным органом управления Фондом является *Совет Фонда*, обеспечивающий соблюдение Фондом целей, для достижения которых он был создан.

3.1.1. Совет Фонда состоит из 3 членов. Первоначальный персональный состав Совета Фонда формируется по решению Учредителя. Дальнейшее изменение состава Совета Фонда проводится по решению Совета Фонда в порядке, определенном Уставом.

3.1.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий (при создании Фонда образование органов Фонда осуществляется по решению Учредителя);
- утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Фонда;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фондом;
- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- утверждение изменений Устава Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- прием новых и исключение действующих членов Совета Фонда;
- распределение (использование) имущества Фонда, утверждение программ (графиков) деятельности, приоритетных направлений, государственной регистрации



- рассмотрение обращений с просьбами об оказании благотворительной и иной помощи, направленных в адрес Фонда, и принятие решений об оказании благотворительной и иной помощи;
- утверждение штатного расписания Фонда;
- утверждение сметы расходов Фонда и внесение в нее изменений;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- принятие решения о подаче административного иска в суд о ликвидации Фонда;
- назначении ликвидационной комиссии Фонда и утверждение ликвидационного баланса Фонда.

3.1.3. Члены Совета Фонда выбирают из своего состава Председателя Совета Фонда. Совет Фонда вправе в любое время переизбрать своего Председателя.

3.1.4. Председатель Совета Фонда организует его работу, созывает заседания Совета Фонда и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

3.1.5. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда его функции осуществляют один из членов Совета Фонда по решению Совета Фонда.

3.1.6. Очередное заседание Совета Фонда созывается Председателем Совета Фонда. Проведение внеочередного заседания Совета Фонда вправе инициировать Председатель Совета Фонда, член Совета Фонда, Ревизионная комиссия, Директор Фонда, Попечительский совет. Порядок созыва и проведения заседаний Совета Фонда определяется настоящим Уставом и Положением о Совете Фонда.

3.1.7. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.1.8. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются не позднее 10 рабочих дней с момента заявления соответствующего требования. В случае если Председатель Совета Фонда не созывает в установленные настоящим уставом сроки, инициатор созыва заседания Совета Фонда вправе сам созвать Совет Фонда.

3.1.9. На основании решения Председателя Совета Фонда (инициатора созыва заседания) Директор Фонда не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания извещает всех членов Совета Фонда, с указанием времени и места проведения заседания Совета Фонда, а также вопросов, вносимых на обсуждение.

3.1.10. Заседание Совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения на заседаниях Совета Фонда принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

3.1.11. Состав Совета Фонда может быть изменен Советом Фонда путем исключения действующих и приема новых членов:

- исключение из состава Совета Фонда осуществляется по личному заявлению члена Совета Фонда;
- исключение из состава Совета Фонда осуществляется в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
- исключение из состава Совета Фонда может осуществляться Советом Фонда на заседании путем голосования. Лицо, вопрос об исключении которого рассматривается, в голосовании не участвует;
- принятие в состав Совета Фонда новых членов осуществляется Советом Фонда на заседании путем голосования на основании личного заявления кандидата.

3.2. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда, назначаемый решением Совета Фонда.

3.2.1. Директор Фонда:

- назначается на 3 года;
- действует от имени Фонда без доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников;
- распоряжается средствами Фонда, выделяемыми на

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу

Отдел по делам
некоммерческих организаций

Фонда с правом
государственной
регистрации
26 СЕН 2019

перераспределения средств внутри статей и разделов утвержденной сметы расходов Фонда объемом не более 20 % от общего объема сметы, без изменения общей суммы финансирования;

• заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда;

• решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

• несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда об использовании своего имущества;

• организует работу по осуществлению Фондом разрешенной законом приносящей доход деятельности;

• осуществляет контроль за деятельностью учрежденных Фондом коммерческих организаций;

• организует бухгалтерский учет и отчетность;

• готовит предложения Совету Фонда по распределению (использованию) имущества Фонда;

• выполняет иные функции, не отнесенные Уставом или законодательством к исключительной компетенции Совета Фонда.

3.3. К должностным лицам Фонда относятся:

• Директор;

• Главный бухгалтер.

Директор Фонда назначается Советом Фонда.

Главный бухгалтер Фонда назначается Директором Фонда.

Должностные лица Фонда принимаются на основании трудового договора (контракта).

Компетенция должностных лиц определяется соответствующими должностными инструкциями, утверждаемыми директором.

Должностные лица Фонда освобождаются от занимаемой должности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, заключенными с ними трудовыми договорами (контрактами) и настоящим уставом.

4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

4.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

4.2. Основная функция Попечительского совета - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

4.3. Попечительский совет состоит из 3 членов и избирается сроком на 3 года. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.4. Первоначальный персональный состав Попечительского совета формируется Учредителем. Дальнейшие изменения состава Попечительского совета проводится по решению Совета Фонда. В состав Попечительского совета могут включаться видные деятели науки, культуры, образования, общественные деятели и иные лица.

4.5. Члены Совета Фонда, должностные лица Фонда, Ревизионная комиссия не могут быть членами Попечительского совета.

4.6. К компетенции Попечительского совета относится:

• осуществление надзора за деятельностью Фонда;

• осуществление надзора за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;

• осуществление надзора за использованием средств Фонда;

• осуществление надзора за соблюдением Фондом законодательства.

4.7. Попечительский совет собирается не реже чем один раз в год.

4.8. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Попечительского совета.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
Краснодарского края
и Ненецкому автономному округу

Отдел по делам
некоммерческих организаций

Дата принятия решения о
государственной
регистрации 26 СЕН 2019
6

4.9. Попечительский совет принимает на своих заседаниях решение о соответствии деятельности Фонда по использованию средств уставным целям и задачам Фонда и указаниям жертвователей, а также действующему законодательству Российской Федерации.

4.10. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством присутствующих на заседании членов. Каждый член Попечительского совета имеет один голос.

4.11. При выявлении нарушений в деятельности Фонда Попечительский совет должен потребовать немедленного созыва заседания Совета Фонда.

5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

5.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляется Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия фонда назначается Советом Фонда сроком на 3 года и действует в соответствии с Положением, утверждаемым Советом Фонда.

5.2. Ревизионная комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 раза в год.

5.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставление всех необходимых документов и личных объяснений.

5.4. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок с оформлением отчетов Совету Фонда и Попечительскому совету не реже 1 раза в год. Отчет представляется не позднее чем через 2 месяца после предоставления годовой бухгалтерской отчетности в соответствующие государственные органы в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Фонд вправе открывать филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ.

6.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

6.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Директором Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

6.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Фонд.

6.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

7. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

7.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда. Фонд может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

7.2. Имущество Фонда формируется за счет:

- взноса учредителя при учреждении Фонда;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- выручки от реализации товаров, работ, услуг;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 26 СЕН 2017

• дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходов, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- других не запрещенных законом поступлений.

7.3. Фонд может создавать коммерческие и некоммерческие организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

7.4. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

7.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

7.6. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных задач Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы, такие как:

- заработка плата, премирование персонала;
- командировочные расходы сотрудников;
- аренда, приобретение в собственность зданий, помещений, сооружений, земельных участков;
- аренда, приобретение в собственность офисных принадлежностей, мебели, канцелярских товаров, оборудования, средств связи, оргтехники и расходных материалов к ней, элементов дизайна, аксессуаров;
- аренда, приобретение в собственность офисного, бухгалтерского, правового и иного программного обеспечения;
- страхование имущества Фонда, персонала Фонда, оборудования, мероприятий и акций Фонда, продуктов интеллектуальной собственности;
- аренда, лизинг, приобретение в собственность автомобильного транспорта, сервисное обслуживание, ремонт, затраты на топливо, расходные материалы, дополнительное оборудование, обязательное и добровольное страхование автотранспорта;
- медицинское обслуживание (включая страхование);
- санаторное и курортное лечение;
- оплата ежегодного отпуска в соответствии с условиями трудового договора;
- оплата услуг связи (стационарная, мобильная, геостационарная, спутниковая);
- расходы на коммунальные услуги и обслуживание специализированными организациями;
- расходы на обеспечение безопасности, мероприятия по охране помещений, документации, собственности, охрана акций и мероприятий Фонда;
- транспортные расходы, оплату гостиниц, услуг гидов, переводчиков, адвокатов, нотариусов, помощников и секретарей, представительские расходы;
- прочие расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности Фонда.

8. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

8.1. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивы; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.2. По месту нахождения исполнительного органа Фонда, Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в определенном законодательством порядке;
- протоколы заседаний Совета Фонда;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
Отдел по делам некоммерческих организаций
Дата принятия решения о государственной 26 СЕН 2019 регистрации

- приказы;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством;
- годовые отчеты Фонда;
- протоколы заседаний органов управления и контроля Фонда;
- другие внутренние документы Фонда (положения, инструкции).

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения в Устав утверждаются Советом Фонда и подлежат государственной регистрации.

9.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет Фонда или учредитель Фонда не изменяет его устав.

9.3. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

10.1. Фонд может участвовать в международной деятельности, посредством следующих мероприятий:

- осуществление обмена опытом по вопросам, входящим в сферу деятельности Фонда;
- другие формы международных контактов, развивающие уставные цели и задачи Фонда.

10.2. Фонд может вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

11.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, и иными федеральными законами.

11.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством.

11.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

11.4. Документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

11.5. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

11.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области
Управление по автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций

Дата принятия решения о
государственной регистрации
26 СЕН 2019

9

Запись о государственной регистрации изменений в учредительные документы внесена в единый государственный реестр юридических лиц «08» октября 2019 г., ОГРН 1152901006202 (учетный номер 2914010235).

Скреплено печатью
10 (десять) листов.

Исполняющий обязанности начальника Управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу

А.З. Кокин



2019 г.

